



# Schoolgids 2020 - 2021





## Voorwoord

Voor u ligt de nieuwe schoolgids voor het schooljaar 2020 – 2021. Met deze gids willen we de ouders, verzorgers en belangstellenden informeren over allerlei zaken betreffende obs de Brink, locatie Hesselanden. In de gids vindt u praktische en algemene informatie over specifieke leerlingenzorg, de leerkrachten, de resultaten van ons onderwijs, huishoudelijke zaken etc. Een goed en regelmatig contact tussen ouders / verzorgers en school vinden we zeer belangrijk. In deze gids wordt aangegeven dat een leer- en leefklimaat, gekenmerkt door wederzijds vertrouwen en een goede relatie, voor ons de ideale basis is voor een optimale ontwikkeling van het kind. Een goede vertrouwensrelatie tussen het kind en de leerkracht, tussen de kinderen onderling en ook tussen school en ouders / verzorgers geeft het kind (weer) zelfvertrouwen en zelfwaardering en leidt tot positieve, succesvolle leerervaringen. In het hoofdstuk over 'de ouders' geven we aan op welke momenten we graag met u in contact treden en met u bespreken hoe uw kind zich ontwikkelt en hoe we de begeleiding van het kind vorm geven. Locatie Hesselanden blijft zich richten op een grote betrokkenheid van kinderen en ouders bij de school, zorg voor kinderen en kwalitatief goed onderwijs. Namens de teamleden wens ik kinderen en ouders / verzorgers een heel leerzaam en plezierig schooljaar toe.

**Judith van de Vooren**  
 Locatiedirecteur  
 obs de Brink, locatie Hesselanden  
 en Expertisecentrum voor  
 Anderstaligen



## Inhoudsopgave

1	De school	5
2	Waar de school voor staat	6
3	De organisatie van de school	7
4	Onderwijs en activiteiten	8
5	De zorg voor kinderen	10
6	De leerkrachten	12
7	De ouders	13
8	De ontwikkeling van het onderwijs in de school	14
9	De resultaten van het onderwijs	15
10	Overig	16

# 1. De school

**Obs de Brink, locatie Hesselanden bevindt zich aan de Wilhelmsweg 85a op het terrein van de gezinslocatie Emmen van het COA. Locatie Hesselanden bestaat sinds schooljaar 2012-2013.**

Momenteel bestaat de school (Brinnummer 16XQ) uit drie vestigingen

## Locatie Hesselanden

Locatie Hesselanden is een reguliere school voor leerlingen woonachtig op het terrein van de gezinslocatie van het COA (Centraal Orgaan Asielzoekers). Locatie Hesselanden wordt bezocht door ongeveer honderd leerlingen. Zij krijgen momenteel les in zeven groepen. Op locatie Hesselanden wordt gewerkt met Nederlandse methoden. Om de kinderen zo snel mogelijk op hun hoogste niveau te krijgen en te laten aansluiten bij hun reguliere leeftijdsgroep wordt versneld in de leerstof. Leerlingen, woonachtig op de gezinslocatie die korter dan een jaar in Nederland zijn en die nog Nederlands moeten leren, worden geplaatst op onze andere locatie, het Expertisecentrum voor Anderstaligen.

## Openbare basisschool De Brink

De Brink is een openbare basisschool voor Daltononderwijs. De Brink wordt bezocht door ongeveer 100 leerlingen. Zij krijgen momenteel onderwijs in zeven groepen. De groepsgrootte ligt rond de 20 leerlingen. De school is een afspiegeling van de wijk. Dat betekent dat de school multicultureel van samenstelling is. Het schoolgebouw is goed onderhouden en is voorzien van moderne middelen. Ook de schoolomgeving, zoals het plein en het aangrenzende sportveld, zorgt voor voldoende uitdaging.

## Expertisecentrum Anderstaligen

Meedoen op school begint met taal. Zonder de Nederlandse taal te beheersen kunnen kinderen nauwelijks deelnemen aan het onderwijs. Voor buitenlandse kinderen is het daarom erg belangrijk om eerst de taal te leren. Het Expertisecentrum Anderstaligen (ECA) is een basisschool voor kinderen van groep 3 t/m 8. De school is bedoeld voor kinderen uit het buitenland die de Nederlandse taal nog moeten leren. De school is onderdeel van openbare basisschool de Brink. De kinderen op het ECA leren de Nederlandse taal begrijpen en spreken in vier cursussen Mondeling Nederlands. Op het ECA wordt gewerkt met Nederlandse lesmethoden. Er wordt versneld in de leerstof om de kinderen zo snel mogelijk op hun eigen hoogste niveau te krijgen.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders van leerlingen van locatie Hesselanden en andere belangstellenden. De beide andere vestigingen hebben een eigen schoolgids.

## Voorschool

Bij ons op school is het mogelijk om gebruik te maken van voorschoolse educatie. De voorschool maakt deel uit van de basisschool en biedt voor alle peuters van 2,5 tot 4 jaar een fijne, stimulerende en leuke speelomgeving. Gedurende 10 uur per week verdeeld over 3 dagdelen in de week, kunnen de peuters deelnemen in een groep van maximaal 16 peuters. Kinderen leren samen met hun leeftijdgenootjes, al spelend, vaardigheden die zij nodig hebben voor een goede start op de basisschool. Er wordt nauw samengewerkt met de leerkrachten van groep 1-2. Het jaarprogramma en de activiteiten zijn op elkaar afgestemd en door de doorgaande lijn is de overgang naar de basisschool makkelijker. De voorschool wordt op de Hesselanden verzorgd door 'Kinderwereld'. Extra informatie is op school verkrijgbaar

## Openbaar onderwijs

Locatie Hesselanden is een openbare basisschool. De school is toegankelijk is voor alle kinderen tussen de vier en twaalf jaar die op het terrein van de gezinslocatie wonen. De principiële gelijkwaardigheid van opvatting staat voorop. Wij vinden dat een belangrijke voorwaarde om discriminatie op grond van godsdienst, ras, seksuele geaardheid of welke andere grond dan ook te voorkomen en emancipatie te bevorderen.

## Clusterindeling OOE

De scholen zijn geclusterd in 10 onderwijsteams, per onderwijsteam één clusterdirecteur en op elke school een locatieleider. De clusterdirecteur geeft integraal leiding aan een cluster van scholen en hun locatieleiders m.b.t. de bedrijfsvoering, het onderwijs en personeel. De locatieleider is verantwoordelijk voor de dagelijkse organisatie op de school en is het aanspreekpunt voor ouders. De medewerkers in de onderwijsteams werken inhoudelijk en organisatorisch nauw met elkaar samen. Op deze manier wordt er kennis en expertise gedeeld en uitgewisseld.

## Cluster 4

Cluster 4 is samengesteld uit 4 scholen namelijk: obs de Brink en obs de Barg (wijk Bargeres in Emmen) locatie Hesselanden (reguliere basisschool die staat op het terrein van de gezinslocatie van het COA in Emmen) en obs de Esdoorn in Weerdinge. Daarnaast is in het gebouw van obs de Brink het Expertisecentrum voor Anderstaligen gevestigd. Het ECA is een onderdeel van openbare basisschool de Brink en is een school voor kinderen van groep 3 tot en met 8 (6 tot en met 13-jarigen) die de Nederlandse taal onvoldoende beheersen om onderwijs te kunnen volgen op een basisschool. Het onderwijsteam van cluster 4 werkt volgens het adaptieve onderwijsmodel.

## Levensbeschouwelijke identiteit

De Hesselanden is een openbare basisschool. Dat betekent dat de school in principe toegankelijk is voor alle kinderen tussen de vier en twaalf jaar woonachtig op de gezinslocatie van het COA. De principiële gelijkwaardigheid van opvatting staat voorop. Wij vinden dat een belangrijke voorwaarde om discriminatie op grond van godsdienst, ras, seksuele geaardheid of welke andere grond dan ook te voorkomen en emancipatie te bevorderen. De school is een afspiegeling van de samenleving.



## 2. Waar de school voor staat

### Omschrijving

Op de Hesselanden gaan kinderen naar school van verschillende leeftijden, uit verschillende landen en met verschillende onderwijsachtergronden. We vinden het belangrijk dat iedereen kan meedoen. Er is oog voor elke leerling en we spelen zoveel mogelijk in op het "nu". Dat wil zeggen dat we de leerlingen volgen in hun ontwikkeling en ze uitdagen om op hun eigen hoogste niveau te komen.

Daarvoor zijn een rustige, veilige omgeving en structuur nodig en het pedagogisch klimaat is dus van doorslaggevend belang. De school hanteert duidelijke regels en afspraken, de Hesselandenmethode, die consequent worden nageleefd. De sociale en emotionele ontwikkeling is in dit kader een belangrijk aandachtspunt.

### Moonshot

De kinderen op de Hesselanden krijgen een maximale kans om zich op hun eigen hoogste niveau te ontwikkelen. Ze zijn taalvaardig, nieuwsgierig, stellen vragen en zijn gemotiveerd om zich verder te ontwikkelen tot kritische en zelfstandige wereldburgers.

### Missie

Je wordt gezien!

### Visie

Op de Hesselanden vinden we dat kinderen de toekomst hebben. Wij geven hen het gereedschap om er aan te bouwen. Dat betekent dat we een klimaat scheppen waarin leerlingen samen kunnen werken en zich **gerespecteerd** en **veilig** voelen. Vanuit dat veilige klimaat zorgen we ervoor dat leerlingen kunnen **groeien** en op een voor hun zo hoog mogelijk niveau kunnen doorstromen naar de volgende groep. Verder vinden we het belangrijk dat leerlingen een positieve en reële kijk op zichzelf hebben en dat ze een goed contact kunnen opbouwen met de mensen en de wereld om zich heen.

Bovenstaande betekent concreet dat:

- we door middel van een coachende rol leerlingen motiveren en stimuleren zodat ze zich maximaal inzetten
- leerkrachten kindgesprekken voeren
- we als rolmodel fungeren en ons professioneel opstellen
- we vertrouwen hebben en vertrouwen geven
- we hoge verwachtingen hebben
- er indien nodig wordt versneld in de leerstof
- kinderen worden gezien

- door middel van Wereldtijd wordt aangesloten bij de belevingswereld van de kinderen
- we er zorg voor dragen dat leerlingen hun beoogde doelen behalen en groeien in vaardigheid

### Welkom

Alle kinderen woonachtig op de gezinslocatie van het COA in Emmen zijn welkom bij ons op school, ongeacht levensbeschouwelijke, culturele of sociaal-economische achtergrond.

### Taal

Meedoen op school begint met taal. Voor de kinderen op onze school is het daarom erg belangrijk om de taal heel goed te leren. We besteden daarom extra veel aandacht aan de woordenschat, het goed leren begrijpen, lezen, schrijven en spreken van de Nederlandse taal. Met een goede beheersing van de Nederlandse taal kunnen kinderen uiteindelijk functioneren op het niveau dat bij hen past.

### Versnellen

Veel kinderen die op locatie Hesselanden binnen komen hebben op het gebied van leren een achterstand. Wij helpen kinderen om deze achterstand zo snel mogelijk in te lopen. We zijn goed op de hoogte van de doelen die de kinderen in de verschillende groepen moeten behalen. We kunnen verantwoorde keuzes maken voor wat betreft het onderwijsaanbod zodat kinderen zo snel mogelijk op hun eigen hoogste niveau komen en kunnen aansluiten bij het niveau van hun leeftijdgenoten op de reguliere school.

### Brede ontwikkeling/"Wereldtijd!"

Het basisonderwijs heeft de opdracht zorg te dragen voor de brede ontwikkeling van leerlingen. Dat wil zeggen: zorgen dat alle leerlingen zich op cognitief, sociaal-emotioneel, cultureel en lichamelijk gebied optimaal kunnen ontplooiën en goed voorbereid zijn op hun verdere (school)loopbaan. Daarom besteden we naast de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen ook uitdrukkelijk aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, creatieve vakken, cultuureducatie en sportactiviteiten. Kinderen leren bij ons een zelfbewuste, zelfstandige houding te ontwikkelen. Met respect voor de ander en in relatie met de wereld om hen heen. Zij leren als groep en als gemeenschap samen leven en werken.

## 3. De organisatie van de school

Om een prettige sfeer te creëren en te behouden en ervoor te zorgen dat iedereen die op de Hesselanden komt zich veilig voelt hebben we een aantal regels en afspraken vastgelegd. We hebben het aantal regels beperkt en zodanig opgesteld dat groepsregels en andere afspraken daar een afgeleide van zijn. De schoolregels zijn de volgende:

- Op de Hesselanden komen we op tijd op school
- Op de Hesselanden lopen we rustig in de gang
- Op de Hesselanden gaan we netjes met materiaal om
- Op de Hesselanden zijn we aardig voor elkaar
- Op de Hesselanden luisteren we naar elkaar
- Op de Hesselanden helpen we elkaar
- Op de Hesselanden discrimineren we elkaar niet

### Op tijd komen

Een schooldag op locatie Hesselanden begint precies op tijd. Vijf minuten voor het begin van de lessen gaat de bel en gaan de kinderen naar hun klas. Bij de tweede bel om 8.30 uur en om 13.00 uur beginnen de lessen. Het verstoren van de les is erg vervelend. De leerlingen moeten op tijd zijn voor de les.

### Afwezigheid

Het is belangrijk dat kinderen elke dag naar school gaan. De aanwezigheid van de kinderen wordt dagelijks door de leerkrachten bijgehouden. Als een kind om 9.00 uur 's ochtends nog niet op school is en we hebben geen bericht over de afwezigheid ontvangen, dan nemen we contact met de ouders op. Wanneer een kind thuis wordt gehouden zonder geldige reden en zonder overleg met ons, dan nemen we contact op met de leerplichtambtenaar van de gemeente. Veelvuldig verzuim is een onderdeel van onze zorg en wordt met de ouders besproken. Vakantieplannen moeten worden afgestemd op de vakantie-regeling. Deze regeling is achter in deze schoolgids te vinden.

### Pauze

Elke morgen hebben de leerlingen een korte pauze. In deze pauze eten en drinken de kinderen even wat. Tijdens deze pauze krijgen de kinderen in sommige perioden fruit door middel van het project "Schoolfruit". Wij leren kinderen op deze manier dat het belangrijk is gezond te eten en te drinken.

### Verantwoording van de uren

Het jaartotaal uren onderwijs voor dit schooljaar bedraagt:

- voor groep 1: 794 uur
- voor de groepen 2 t/m 4: 926 uur
- voor de groepen 5 t/m 8: 1002 uur

## Schooltijden

### Schooltijden groep 1

maandag	8.30-12.00 en 12.30-14.30
dinsdag	8.30-12.00 en 12.30-14.30
woensdag	8.30-12.15
donderdag	8.30-12.00 en 12.30-14.30
vrijdag	vrij

### Schooltijden groep 2, 3 en 4

maandag	8.30-12.00 en 12.30-14.30
dinsdag	8.30-12.00 en 12.30-14.30
woensdag	8.30-12.15
donderdag	8.30-12.00 en 12.30-14.30
vrijdag	8.30-12.00

### Schooltijden groep 5 t/m 8

maandag	8.30-12.00 en 12.30-14.30
dinsdag	8.30-12.00 en 12.30-14.30
woensdag	8.30-12.15
donderdag	8.30-12.00 en 12.30-14.30
vrijdag	8.30-12.00 en 12.30-14.30



## 4. Onderwijs en activiteiten

### Activiteiten

Locatie Hesselanden is een reguliere Nederlandse school op een bijzondere plek. Er wordt een regulier onderwijsprogramma aangeboden zoals dat op andere Nederlandse scholen ook aangeboden wordt. Wel maken we duidelijke keuzes die passen bij onze populatie. Dat betekent dat we zeer veel aandacht besteden aan woordenschatontwikkeling van de kinderen. Woordenschatontwikkeling, technisch lezen en later ook begrijpend lezen zijn goede voorspellers voor schoolsucces. Dat succes willen wij voor ieder kind.

### Muzikale vorming

Wekelijks wordt er muzikale vorming gegeven aan groep 1 t/m 8. Dit doen we aan de hand van de digitale methode; '1,2,3 zing'.

### Gezond gedrag

Op school stimuleren we gezond gedrag. We organiseren veel op het gebied van sport en bewegen. Ook de hygiëne neemt een belangrijke plaats in. Voor de pauzes adviseren we het eten van groente/fruit of een boterham.

### Burgerschapsvorming en integratie

Burgerschap is geen vak. Bij burgerschapsvorming zijn kennis, vaardigheden en houdingen belangrijk. Dit kan worden bereikt door het oefenen van democratische principes in de klas en op school, het bijdragen door leerlingen aan de kwaliteit van de school door ze verantwoordelijkheid en ruimte voor initiatieven te geven. Leren door doen dus. De school is een oefenplaats voor goed burgerschap.

### Lichamelijke Opvoeding

In groepen 1 en 2 krijgen de kinderen bewegingsonderwijs. Als het mooi weer is spelen de kinderen buiten en bij slecht weer in het speellokaal. In dat geval gymmen de kinderen in hun ondergoed en op blote voeten.

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer per week op dinsdag en donderdag lichamelijke opvoeding in de sporthal in Bargerres. De kinderen gaan met een bus naar de sporthal. Voor wat betreft de kleding worden geen bijzondere eisen gesteld, maar een turnpakje of een sportbroek met shirt wordt aanbevolen. Na de gymles bestaat de mogelijkheid om te douchen.

### Schoolzwemmen

De kinderen van groep 5/6 en groep 7/8 hebben één keer in de week zwemmen. Ze krijgen zwemles in het zwembad in Bargerres. Ze gaan daar op de fiets heen.

### Bibliotheek

Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen lezen. Elke donderdag komt de bibliobus op locatie Hesselanden. De kinderen kunnen één keer per twee weken boeken lenen van de bibliobus.

Elke week komen er ook mensen van Humanitas om enkele kinderen voor te lezen.

### Sport en spel

Locatie Hesselanden neemt jaarlijks deel aan de volgende evenementen:

- het voetbaltoernooi in Bargerres van de groepen 5 t/m 8
  - de atletiekdag voor de groepen 5 t/m 8
  - het schoolslagbaltoernooi in Bargerres voor de groepen 5 t/m 8
- Gedurende het jaar schrijven we ons soms ook nog in voor andere activiteiten. De lagere groepen krijgen hun sport- en spelactiviteiten gewoon binnen het reguliere programma.



### Schoolfeest of schoolreis

Wij vinden het belangrijk voor de kinderen om speciale feestelijke activiteiten te hebben. Daarom besteden we aandacht aan Sint Maarten en Sinterklaas. En daarom hebben we een gezellig schooldiner voor de kerstvakantie. Ook wordt er jaarlijks voor alle groepen een schoolreis georganiseerd. Wij gaan er altijd vanuit dat alle kinderen meedoen en meegaan.

### Culturele vorming

Voor de culturele vorming is er een programma op schoolniveau, samengesteld door de ICC'ers van de school. In dit programma is aandacht voor film, theater, muzikale vorming, bijzondere creatieve vorming en eventueel museumbezoek.

### Schoolfotoğraf

Ieder jaar komt een fotograaf schoolfoto's maken. De kinderen hebben dan ook de mogelijkheid om met hun broertjes of zusjes op de foto te gaan.





## 5. De zorg voor kinderen

### Intakegesprek

Voor een aanmelding kan er afspraak voor een intakegesprek gemaakt worden met de locatiedirecteur of intern begeleider. Tijdens het gesprek komen vragen aan de orde over het onderwijsverleden en de ontwikkeling van de aangemelde leerling. Ouders krijgen dan een rondleiding door de school en er is gelegenheid om kennis te maken met de leerkracht van de betreffende leerling.

### Instroom

Na de inschrijving nemen we contact op met de eventuele voorgaande school van een leerling. In onderling overleg maken we een afspraak over het moment waarop een leerling zal starten op locatie Hesselanden. De scholen regelen onderling de overdracht van informatie. Na ongeveer zes weken vindt er een oudergesprek plaats, waarin de groepsleerkracht met de ouder bespreekt hoe de eerste periode is ervaren.

### Individueel Ontwikkelingsplan en groepsplan

Als een kind korter dan vier jaar in Nederland is maken wij een Individueel Ontwikkelingsplan. Hierin wordt per tien weken beschreven welke leerstof precies aan bod moet komen, welke leerstof weggelaten kan worden en welke leerdoelen behaald moeten worden. Op deze manier kan een kind zo mogelijk sneller door de leerstof om zo snel mogelijk aan te kunnen sluiten bij de leerstof uit de reguliere groep van zijn/haar leeftijdsgenoten. Als een kind langer dan vier jaar in Nederland is en het zit op de reguliere leerlijn dan wordt hij/zij opgenomen in het groepsplan en groepsoverzicht.

### Procedure aanname leerling met specifieke onderwijsbehoeften

Een kind met een ontwikkelingsachterstand kan worden toegelaten, indien we de gevraagde ontwikkelingsondersteuning kunnen bieden. Hiervoor is het noodzakelijk om grondig te inventariseren wat het kind nodig heeft en wat de school kan bieden. Hiervoor maken we indien nodig gebruik van het stroommodel "Procedure aanname leerling met specifieke onderwijsbehoeften". Een uitgebreide beschrijving van de procedure is bij de locatieleiding te verkrijgen.

### Het volgen van de ontwikkeling (leerlingvolgsysteem)

We volgen de leerlingen met behulp van methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we verschillende methode-onafhankelijke toetsen zoals bijvoorbeeld het PI-dictee, de TAK-toets en de toetsen van het Cito leerlingvolgsysteem. Het functioneren van alle leerlingen van de school wordt binnen het team regelmatig besproken met de intern begeleider en de locatiedirecteur. Dit

gebeurt in zogenaamde zorgbordsessies. Daarbij komt de specifieke ontwikkeling en de onderwijsbehoeften van de leerlingen aan de orde. Er worden er zo nodig werkafspraken gemaakt. Deze afspraken worden besproken met de ouders. Op deze manier zetten we in om nieuwe stappen te zetten in de ontwikkeling van de leerlingen, maar ook van de groep en de school als geheel.

### Sociaal-emotionele ontwikkeling en veiligheid op school

Alleen als kinderen zich veilig voelen kunnen ze tot leren komen. En alleen als leerkrachten en overig personeel zich veilig voelen kunnen zij de juiste stappen ondernemen voor de ontwikkeling van een kind. Veel kinderen op onze school hebben al veel onveiligheid meegemaakt in hun leven. Sommige kinderen hebben daardoor hechtingsproblemen en een speciale aanpak nodig. Alle kinderen hebben het nodig dat ze sociale en psychische veiligheid ervaren. De ontwikkeling van de leerlingen en teamleden wordt daarom goed gevolgd. Hier komen ontwikkelpunten uit naar voren op school-/groepsniveau en op individueel niveau. Aan deze ontwikkelpunten wordt op allerlei manieren gewerkt. Zo hebben we veel speciale materialen om te werken aan de sociale vaardigheden (boeken, lespakketten, spelletjes). We hebben een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en we bespreken regelmatig de afspraken die er zijn voor het gedrag van kinderen in de klas, in de school en op het plein. Voor meer informatie over veiligheid en het veiligheidsplan kunt u terecht bij de locatiedirecteur.

### Leerlingdossier

Van elke leerling houden we een dossier bij. Daarin zijn gegevens opgenomen over het gezin, leerlingenbesprekingen, onderzoeken, plannen, toets- en rapportgegevens. De locatieleiding beheert in samenwerking met de ICT afdeling de mappen en bewaakt de privacy.

### Interne Begeleiding

Locatie Hesselanden heeft een intern begeleider die leerkrachten en kinderen helpt de leerprestaties en sociale vaardigheden van de kinderen te optimaliseren. Hier geldt onze lijfspreuk "Je wordt gezien" ook. We proberen voor alle kinderen een optimale aansluiting te maken, zo dicht mogelijk bij de ontwikkelingsmogelijkheden. Als er vragen zijn over de zorg voor een kind, is het mogelijk om een afspraak te maken met de betreffende leerkracht, maar ook met onze intern begeleider, Judith Zwart.

## Passend Onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht. Kernpunten uit deze nieuwe wet zijn dat:

- Reguliere en speciale scholen op het gebied van ondersteuning aan leerlingen samenwerken;
- Scholen zorgplicht hebben (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifiek onderwijsbehoeften van een kind);
- Scholen en gemeenten / jeugdhulpverlening werken samen aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs en zorg;
- Er minder regelgeving vanuit Den Haag komt, maar dat er meer in de eigen regio geregeld kan worden.

## Aanvullende zorg

Soms hebben kinderen meer zorg nodig dan wij kunnen bieden. In zulke gevallen schakelen we hulp in van de vaste contactpersoon van de consultatiegroep van openbaar onderwijs Emmen. De contactpersoon zoekt samen met de leerkracht en de intern begeleider naar de beste hulp die aan het kind kan worden geboden. Soms is onderzoek noodzakelijk. Dit kan bestaan uit het afnemen van een toets of het doen van observaties in de groep. In sommige gevallen schakelen we de hulp in van de ambulante begeleider. Uiteraard worden ouders geïnformeerd als een kind extra hulp nodig heeft en worden de problemen met ouders besproken. Als er nog meer stappen genomen moeten worden om een kind van de juiste zorg te kunnen voorzien kunnen we het samenwerkingsverband inschakelen. Meer informatie over het samenwerkingsverband van de gemeente Emmen en Borger-Odoorn, SWV 2202 – PO kunt u krijgen via [info@swv2202.nl](mailto:info@swv2202.nl) postadres van het samenwerkingsverband 2202-PO: SBO Toermalijn, Sparrenlaan 4-5, 7822 EM, EMMEN.

## Onderwijs, passend bij iedere leerling

Alle scholen binnen het SWV 22.02 hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle locaties geleverd wordt, de zogenaamde basisondersteuning. Daarnaast is vastgesteld welke extra ondersteuning er is. De basis- en schoolspecifieke ondersteuning hebben scholen beschreven in hun schoolondersteuningsprofiel.

## Video Interactie Begeleiding (VIB)

Op onze school worden incidenteel video-opnames gemaakt. Deze opnames worden intern voor onderwijskundige doeleinden gebruikt. De video opnames worden besproken met de leerkracht met als doel de interactie tussen de leerkracht en de leerling te analyseren. Als filmen wordt ingezet om specifieke bege-

leidingsvragen te kunnen beantwoorden, dan worden ouders hiervan in kennis gesteld en wordt toestemming gevraagd van de ouders.

## Uitstroom speciaal (basis-)onderwijs

Voor een plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs moet de school, samen met ouders / verzorgers, een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd worden bij de Commissie van Advies van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring vindt u op de website van het samenwerkingsverband of via de school. Voor blinde/slechtziende en dove/slechthorende kinderen geldt dat zij zich voor een plek in het speciaal onderwijs dienen te verzoeken bij resp. Visio en Kentalis. Zij hebben een eigen Commissie van Onderzoek die bepaalt of de leerling toelaatbaar is.

## Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

Voor de overgang en begeleiding van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs gebruiken we het 'draaiboek voor de overgang van primair onderwijs (po) naar voortgezet onderwijs (vo)'. Ouders worden daarover al vroegtijdig voorgelicht. Aan de hand van de resultaten en de toetscores van eerdere leerjaren kan de leerkracht een (voorlopig) advies geven. In groep 8 organiseren we een voorlichtingsmoment met iedere ouder afzonderlijk. Verder zijn er voorlichtingsavonden en open dagen van de scholen van voortgezet onderwijs. Na de cito-eindtoets in februari van elk jaar vindt de definitieve schoolkeuze plaats in samenspraak met ouders en leerlingen.

## Onderwijskundig rapport

Bij de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs, speciaal onderwijs of andere basisschool wordt een onderwijskundig rapport ingevuld door de school met gegevens over de leerling. De ouders worden gevraagd het onderwijskundig rapport te ondertekenen. Uiteindelijk melden de ouders hun kind, via de school, aan bij een school voor voortgezet onderwijs.



## 6. De leerkrachten

### Taken / functies

De taken en verantwoordelijkheden zijn verdeeld en gekoppeld aan functies.

- De clusterdirecteur is formeel eindverantwoordelijk voor de schoolorganisatie.
- De locatiedirecteur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken.
- De intern begeleider begeleidt het onderwijsproces en coördineert de leerlingenzorg.
- De groepsleerkrachten zijn primair verantwoordelijk voor de gang van zaken in hun groep.
- De onderwijsassistent ondersteunt de leerkrachten bij de onderwijstaken.
- Elke leerkracht heeft daarnaast nog een aantal andere taken (b.v. zorg voor schoolreizen, sportactiviteiten etc.).

### Cultuurcoördinator

De Hesselanden besteedt veel aandacht aan de culturele vorming. Voorbeelden zijn: het bezoeken van voorstellingen, filmfestival etc. Hierdoor wordt het cultuuronderwijs een vast onderdeel van de leerstof binnen school. De Interne Cultuur Coördinator (ICC-er) is opgeleid tot ICC-er (cultuuronderwijsdeskundige). Hij/zij is aanspreekpunt voor alle zaken omtrent cultuureducatie en probeert het cultuuronderwijs te organiseren in samenwerking met de verschillende organisaties – collega scholen, gemeenten en cultuurinstellingen.

### Onderwijsassistent

Ten behoeve van goed onderwijs op veel verschillende niveaus is het goed om de groep in deelgroepen te kunnen splitsen. Het verzorgen van instructie op maat wordt ondersteund door de inzet van onderwijsassistenten. Hiervoor werken we met een vast rooster. De leerkracht blijft altijd verantwoordelijk voor de gehanteerde plannen en het resultaat daarvan.

### Bedrijfshulpverlening

- De school beschikt over één EHBO-koffer.
- Locatie Hesselanden heeft een ontruimingsplan. In verband daarmee worden er in de loop van het jaar onverwacht ontruimingsoefeningen gehouden. De leerlingen zijn door de leerkrachten voorbereid op deze oefeningen en weten precies wat ze moeten doen. Voor ouders die op het moment van een oefening in school aanwezig zijn: in de hal is een vluchtroute opgehangen. De bedoeling is dat ouders de aangegeven vluchtroute volgen en zich naar de verzamelplaats begeven.
- Om de bedrijfshulpverlening goed te laten verlopen, heeft een aantal teamleden een opleiding gevolgd.

### Stagiaires

Ieder jaar bezoeken studenten van verscheidene opleidingen onze school. Zij doen in de verschillende groepen praktijkervaring op. Soms komt er een groep studenten een hele week voor hun stage-projectweek. Derdejaars en vierdejaars studenten van de pedagogische academie basisonderwijs doen meer-weekse stages. De begeleiding en inzet van stagiaires valt onder de verantwoording van de groepsleerkracht. Ze draaien zoveel mogelijk mee in het schoolprogramma.

### Bijscholing van leraren

Ook leerkrachten worden regelmatig bijgeschoold. Er vindt individuele en collectieve scholing plaats. Dat regelen we via een jaarlijks op te stellen scholingsplan. De scholing kan op allerlei gebieden plaats vinden, zodat er optimaal les kan worden gegeven.





## 7. De ouders

### Betrokkenheid van ouders is belangrijk

We vinden het belangrijk om een goed contact te hebben met de ouders van onze leerlingen. Daarom informeren we de ouders zoveel mogelijk over de ontwikkelingen van hun kind en gaan er vanuit dat ouders ons op de hoogte houden van belangrijke gebeurtenissen thuis. We maken bij oudergesprekken indien nodig altijd gebruik van de tolktelefoon. Kinderen ontplooiën zich nu eenmaal het beste als school en ouders qua opvoeding en begeleiding zoveel mogelijk op één lijn zitten.

### Sociale media

De school heeft een eigen website ([www.hesselanden-emmen.nl](http://www.hesselanden-emmen.nl)). Op de website staat algemene informatie over onze school. Ook hebben we een Facebookpagina en een Twitteraccount.

### Rapportbespreking

Om de ouders zo goed mogelijk op de hoogte te houden van de vorderingen van hun kind organiseren we op de Hesselanden twee keer per schooljaar een rapportbespreking. Ouders ontvangen de rapporten voorafgaand aan de gesprekken. Op verzoek is het ook mogelijk een gesprek te voeren over het eindrapport. Bij eventuele bijzonderheden nemen we tussentijds contact met ouders op.

### Gesprek met de leerkracht

Het is altijd mogelijk om een gesprek aan te vragen met de leerkracht van een leerling. Dit kan elke dag na schooltijd. Als een gesprek langer duurt is het handig om een afspraak te maken.

### Huisbezoek

Als er aanleiding voor is kan er een afspraak gemaakt worden voor een huisbezoek. Dit kan gebeuren op verzoek van school of ouders. Het voordeel is dat het gesprek in de eigen omgeving plaatsvindt. Dat praat soms wat gemakkelijker. Natuurlijk kan er op school met de leerkracht, de intern begeleider of met de locatieleider een gesprek aangevraagd worden. Wij stellen het op prijs als u hiervoor een afspraak maakt.

### Medezeggenschapsraad

Elke school in Nederland heeft een medezeggenschapsraad (MR). Onze school heeft de MR in gezamenlijkheid met de moederschool obs de Brink en het expertisecentrum anderstaligen. De MR bestaat uit een oudergeleding en een teamgeleding. De MR heeft inspraak op het beleid van de school. Voor sommige zaken is dit besluitvormend, voor andere

zaken adviserend. De locatiedirecteur maakt geen deel uit van de MR, maar heeft een adviserende taak. MR-leden worden gekozen voor de periode van twee jaar. Mocht u belangstelling hebben om in de MR te zitten kunt u dit kenbaar maken.

### Privacy

Op school vinden wij het belangrijk dat de privacy van onze leerlingen, ouders/ verzorgers en onze medewerkers wordt gerespecteerd. Hoe wij op school omgaan met de persoonsgegevens en wat de rechten van de leerlingen, ouders/ verzorgers en medewerkers zijn, welke afspraken wij maken om de privacy van alle betrokkenen te waarborgen kunt u lezen op de site van [HYPERLINK "https://www.oo-emmen.nl/privacyverklaring/"](https://www.oo-emmen.nl/privacyverklaring/) Openbaar Onderwijs Emmen. Deze reglementen en protocollen zijn met instemming van de GMR vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van leerlingen en voor de organisatie hiervan. In het privacyreglement kunt u lezen wat de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van de ouders (zoals bij het inschrijven van een leerling). Daarnaast registreren leraren gegevens over leerlingen, zoals toets- en observatiegegevens. Soms worden bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens en vorderingen van de leerlingen worden opgeslagen in onze (digitale) administratiesystemen. Wij gebruiken hiervoor ESIS en Parnassys.

Deze programma's zijn beveiligd en de toegang tot de gegevens zijn beperkt tot medewerkers van Openbaar Onderwijs Emmen die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

### Digitale leer- en lesmaterialen

Op onze school wordt tijdens de lessen gebruik gemaakt van diverse digitale lesmaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren bij het inloggen. Openbaar Onderwijs Emmen heeft met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die aangeleverd worden en deze afspraken zijn vastgelegd in verwerkersovereenkomsten. In deze verwerkersovereenkomsten geeft de betreffende leverancier aan welke persoonsgegevens worden opgevraagd,

hoe deze worden verwerkt en hoe deze worden beveiligd. Om de digitale leer- en lesmaterialen aan de leerlingen te kunnen aanbieden maken de kinderen gebruik van mobiele devices (IPads en Chromebooks).

### Uitwisselen van gegevens met andere organisaties

Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

### Foto's en beeldmateriaal

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen, wordt vooraf uw toestemming gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, wordt er vanzelfsprekend zorgvuldig met de foto's omgegaan. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de locatiedirecteur.

### Rechten van betrokkenen

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Uitgebreide informatie over uw rechten en hoe u uw rechten als betrokkene kunt uitoefenen kunt u vinden op de website van [HYPERLINK "https://www.oo-emmen.nl/privacyverklaring/"](https://www.oo-emmen.nl/privacyverklaring/) Openbaar Onderwijs Emmen.

### Veiligheidsplan

Er is een bovenscholss veiligheidsplan opgesteld. Daarin zijn alle protocollen en beleidsstukken die te maken hebben met veiligheid samengevoegd. Het is een plan met uitleg en bruikbare protocollen, voor verschillende situaties die met veiligheid en veiligheidsbeleving te maken hebben voor zowel leerlingen als medewerkers. Jaarlijks wordt deze veiligheidsbeleving middels een valide instrument gemeten. Het veiligheidsplan is te vinden op school. Het bevat o.a. de klachtenregeling, het gedragsprotocol, het pestprotocol, meldcode huiselijk geweld en het protocol verwijdering en schorsing van een leerling.

### Klachtenprocedure

Om ervoor te zorgen dat klachten op een zorgvuldige manier worden behandeld hebben we een klachtenprocedure. Daarmee wordt het belang van de betrokkenen gediend, maar ook het belang van de school.

Als u klachten heeft over onze school of onze medewerkers, dan kunt u die klacht bij ons indienen. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld seksuele intimidatie, agressie, geweld, pesten of discriminatie. Een klacht kan alleen worden ingediend als u met uw klacht niet ergens anders terecht kan. Met andere woorden: de meeste klachten zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Op school ligt de brochure "Klachtenregeling primair en (voortgezet) speciaal onderwijs" ter inzage. De contactpersoon van onze school is Judith Zwart. De contactpersoon heeft uitsluitend de bevoegdheid om mensen met een klacht te verwijzen naar de vertrouwenspersoon. Als u klachten heeft, dan vragen we u om dat zo spoedig mogelijk te melden. Het liefst zien wij u voordat er een grote klacht is voor een gesprek over zorgen of problemen.

### Landelijke Klachtencommissie:

Postbus 162  
3440 AD Woerden  
T 0348 40 52 45  
W [www.lgc-lkc.nl](http://www.lgc-lkc.nl)

## 8. De ontwikkeling van het onderwijs in de school

### Verbetering van het onderwijs

Om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen en de streefrichting voor de gewenste kwaliteit vast te leggen wordt gebruik gemaakt van diverse instrumenten, zoals bijvoorbeeld: leerlingvolgsysteem, inspectierapporten, collegiale consultatie, Cito en andere toetsen voor het basisonderwijs, enz. De beleidsvoornemens voor een periode voor vier jaar worden vastgesteld op basis van een analyse. Voorbeelden van beleidsvoornemens voor de komende periode zijn:

- Implementatie Snappet
- Verdere implementatie Wereldtijd

### Versterken van het geven van traumasensitief onderwijs Implementatie nieuwe SOVA-methode

We bieden ieder kind een onderwijsprogramma dat zoveel mogelijk aansluit bij zijn of haar mogelijkheden. Voor sommige kinderen is daarvoor een speciale aanpak nodig. In het kader van passend onderwijs moet elke school een onderwijs-zorgprofiel opstellen. Dat profiel geeft aan welke

zorg en ondersteuning de school kan bieden eventueel met hulp van derden. Op locatie Hesselanden zijn we gespecialiseerd in het versnellen van het aanbod van de leerstof zodat leerlingen op hun eigen hoogste niveau kunnen komen en op het voor hen hoogst mogelijke niveau kunnen instromen in het Nederlandse onderwijs.

### Relatie school en omgeving

We vinden het belangrijk om contacten te onderhouden met andere instellingen. Eén van die instellingen is het COA. Eigenlijk is het een klein dorp, de gezinslocatie. Wij zorgen voor goed onderwijs. Andere partijen kunnen helpen om ervoor te zorgen dat uw kind goed opgroeit. Dit zijn een aantal partijen waar we mee samen werken:

- De jeugdarts en het GCA (gezondheid en welzijn van uw kind)
- Obs de Brink (de moederschool) en het expertisecentrum anderstaligen (activiteiten en instroom)
- Humanitas (levert vrijwilligers die oa voorlezen in gezinnen)
- Opleidingsscholen waaronder de Pabo (studenten en onderwijsexperimenten)



## 9. De resultaten van het onderwijs

We willen dat kinderen zelf inzicht krijgen in waar ze goed in zijn, wat ze moeilijk vinden en waar ze hulp bij nodig hebben. Ze kunnen zelfstandig werken, maar ook samenwerken met anderen om de mogelijkheden tot ontwikkeling maximaal te benutten. Om deze doelstellingen te bereiken werken we met:

- een goed uitgewerkt zorgsysteem met behulp van een intern begeleider die daar speciaal voor is aangesteld
- een takensysteem dat zo goed mogelijk op de capaciteiten van de leerlingen is toegesneden
- een doeltreffende begeleiding in de klas en zo nodig daarbuiten

### Ouderenquête over de kwaliteiten van de school

Wij vinden het belangrijk dat ouders zich uitlaten over de sterke en minder sterke kanten van onze school. Om daar een goed beeld van te krijgen vragen we ouders naar hun ervaringen met de school tijdens de contactmomenten die er zijn. Bij de rapportagesprekken wordt er altijd expliciet naar gevraagd. We werken niet met een enquête op papier omdat we teveel ouders hebben voor wie dit te lastig is omdat ze het Nederlands qua lezen en schrijven onvoldoende beheersen.

### Uitstroom

Voor een goede uitstroom naar het Voortgezet Onderwijs kijken we naar wat een leerling presteert op school. We maken een zo goed mogelijke afweging tussen de leerprestaties van een leerling en het idee dat we hebben van wat een leerling qua niveau zou moeten kunnen. Elke leerling maakt een NT-2 test om te bepalen hoeveel ondersteuning een leerling nodig heeft qua Nederlandse taal. Op basis van bovenstaande gegevens wordt in overleg met de ouders, de leerkracht, de intern begeleider en de begeleider passend onderwijs van de consultatiegroep een passend advies opgesteld.

### Uitstroom 2019-2020

Er zijn dit jaar twee leerlingen uitgestroomd naar het VO. Beide leerlingen zijn uitgestroomd naar het VMBO BB/KB op het Esdalcollege.

### Beoordeling inspectie

Voor richtlijnen waar we ons aan moeten houden richten we ons op het inspectiekader zoals dit wordt gehandhaafd voor anderstaligen- en nieuwkomersonderwijs. Ook proberen we te denken vanuit resultaten die kinderen zouden moeten halen als ze gedurende langere tijd in Nederland zijn. Zo volgen we de kinderen vanuit hun eigen achtergrond en beoordelen naar het IOP. De groeps- en schoolresultaten zijn hier een afgeleide van. Er is in september 2018 een inspectiebezoek geweest. De inspectie vindt dat er op de

Hesselanden een prettig pedagogisch klimaat heerst en dat de leraren erin slagen om een taakgerichte werksfeer te realiseren. We zijn voldoende beoordeeld.

### Evaluatie van het schooljaar

In het schooljaar 2019-2020 stonden de volgende zaken centraal:

- Rekenen: We hebben een met het hele team een Rekenverbetertraject, begeleid door Expertis, gevolgd waardoor de rekenlessen effectiever zijn en de resultaten verbeteren.
- Onderwijsplannen: We hebben voor elk vak een onderwijsplan opgesteld. In de onderwijsplannen is beschreven hoe we de verschillende vakken op de Hesselanden aanbieden.
- Groepsplannen: We zijn van IOP's overgestapt op groepsplannen voor kinderen die de reguliere leerlijn volgen. Deze groepsplannen maken we in Esis. Voor de kinderen die korter dan vier jaar in Nederland zijn stellen we een IOP op.
- Snappet: Door de Corona-crisis is het gebruik van Snappet in een versnelling geraakt. De betreffende leerkrachten hebben een cursus gevolgd.



## 10. Overig

### Leerplicht

De leerplicht duurt dertien schooljaren. Een kind mag naar school als het vier jaar is, maar dat is dan nog niet verplicht. Een kind moet naar school op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin het vijf jaar is geworden. De leerplicht geldt voor alle kinderen die in Nederland wonen. Als school zijn we wettelijk verplicht de afwezigheid nauwkeurig bij te houden en schoolverzuim zonder toestemming te melden bij de leerplichtambtenaar.

Alleen onze locatiedirecteur mag bij zeer dringende belangrijke omstandigheden toestemming geven. In zulke gevallen vragen we ouders vooraf en tijdig een schriftelijke aanvraag in te dienen bij de locatiedirecteur. Belangrijk daarbij is dat de reden van het verzoek goed aangegeven wordt. De locatiedirecteur beoordeelt of de aanvraag gehonoreerd kan worden. Bij twijfel wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar.

### Schorsing en verwijdering

Als het gaat om drastische zaken zoals schorsing of verwijdering van leerlingen, maken we gebruik van de wettelijke regels. De inspectie van het primair onderwijs wordt bij een schorsing of verwijdering in kennis gesteld. Een kind kan niet verwijderd worden voordat er een nieuwe school voor hem of haar gevonden is. De procedures omtrent verwijdering, toelating en schorsing liggen ter inzage op school. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directeur en bij de leerplichtambtenaren van de gemeente Emmen. U vindt de adresgegevens achterin deze gids.

### Sponsoring

De school kan gebruik maken van sponsoring mits dit voldoet aan de uitgangspunten van de afspraken die gemaakt zijn tussen alle landelijke organisatie van besturen, personeel, ouders en leerlingen. Deze uitgangspunten zijn:

- de sponsoring moet passen binnen de doelstelling van de school
- de sponsoring mag de objectiviteit van de school niet in gevaar brengen
- de school moet ook zonder sponsormiddelen onderwijs kunnen blijven geven

### Mobiele telefoons

Steeds meer kinderen hebben een eigen mobiele telefoon. Indien noodzakelijk mogen kinderen een telefoon meenemen naar school (soms is dit handig voor de ouders in verband met bereikbaarheid na schooltijd). Tijdens schooltijd mag de telefoon niet gebruikt worden. Indien dit toch gebeurt, wordt de telefoon door de leerkracht in beslag genomen voor de duur van de dag.

### Schoolverzekering

De wettelijke aansprakelijkheid voor leerkrachten en overig personeel van gemeentelijke scholen, alsmede leden van de ouderraad, medezeggenschapsraad en personen werkzaam in het kader van ouderparticipatie is geregeld binnen de WA-verzekering van de gemeente Emmen. Schade aan eigendommen van anderen en letselschade vallen onder de eigen WA-verzekering van de veroorzaker.



## Vakantieregeling

<b>Herfstvakantie</b>	10 oktober t/m 18 oktober 2020
<b>Kerstvakantie</b>	19 december 2020 t/m 3 januari 2021
<b>Voorjaarsvakantie</b>	20 februari t/m 28 februari 2021
<b>Goede Vrijdag</b>	2 april 2020
<b>Paasmaandag</b>	5 april 2020
<b>Koningsdag</b>	27 april 2020
<b>Meivakantie</b>	1 mei t/m 16 mei 2021
<b>Pinkstermaandag</b>	24 mei 2021
<b>Zomervakantie</b>	10 juli t/m 22 augustus 2021



# Team



**Han Brummel**  
Cluster-directeur



**Judith van de Vooren**  
locatiedirecteur



**Judith Zwart**  
IB'er



**Lysette van der Kolk**  
Groep 1



**Sharon Fiege**  
groep 2



**Aline Garming**  
Groep 3



**Serena Reins**  
Groep 3



**Annette Lambers - Wittendorp**  
Groep 4



**Malon Tapper-Hassing**  
Groep 4



**Carine Schippers**  
Groep 5/6



**Hester Tent**  
Groep 5/6



**Angela Bruins**  
Groep 7/8



**Karin de Boer**  
Onderwijs-assistent



**Jorike Miedema**  
Onderwijs-assistent



**Desirée Langemaat-Meijering**  
Onderwijs-assistent



**Tanja Paton**  
Administratie



